

OFERTA WORK EXPRESS:



Konsultant ze znajomością języka angielskiego

Miejsce pracy: Katowice

Numer ref. : 61/2/KTHRS/WE

- Pracodawcą jest jedna z największych firm konsultingowych na świecie specjalizujących się w zarządzaniu ryzykiem. Obecnie proszukujemy konsultantów do pracy w obszarze pre-employment screening, zajmującym się analizą dokumentacji osób, rekomendowanych do zatrudnienia w różnych sektorach gospodarki, m.in. finansowym oraz przemysłowym.

Opis stanowiska:

- weryfikacja danych zawartych w aplikacjach kandydatów starających się o pracę za granicą
- kontakt telefoniczny i mailowy z instytucjami i firmami na całym świecie
- tworzenie raportów

Wymagania:

- bardzo dobra znajomość angielskiego w mowie i piśmie
- zdolności komunikacyjne
- bardzo dobra organizacja czasu pracy

Oferujemy:

- umowa o pracę na pełny etat (8-16.00, 9-17.00)
- możliwość zdobycia cennego doświadczenia zawodowego w międzynarodowym środowisku
- zatrudnienie na stałe po 3 miesiącach współpracy przez agencję pracy tymczasowej
- Termin rozpoczęcia pracy : czerwiec 2011 r.

KONTAKT

Wyślij CV na:

a.nowak@workexpress.pl

lub SMS

o treści **PRACA Konsultant** pod numer **7037** (koszt: 50 gr + VAT).

telefon: +48 501 129 733

Zadzwońmy w ciągu 48 godzin.

Prosimy o umieszczenie w dokumentach zgłoszeniowych klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy

zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)."

Work Express Sp. z o.o.
ul. Murckowska 14 | 40-265 Katowice
Certyfikat agencji zatrudnienia nr 1116

Jokexpress.pl
Najkrótsza droga do pracy



www.workexpress.pl

www.jobexpress.pl

OFERTA WORK EXPRESS:



Doradca handlowy – rynek francuski

Miejsce pracy: Katowice

Opis stanowiska:

- pozyskiwanie klientów francuskich oraz zamówień do Działu Rekrutacji
- przygotowywanie ofert handlowych dla klientów francuskich
- realizacja celów sprzedażowych
- prowadzenie spotkań handlowych we Francji
- przygotowywanie umów handlowych
- negocjowanie warunków współpracy
- obsługa i utrzymywanie długotrwałych relacji z klientami
- reprezentowanie firmy wobec partnerów zewnętrznych – targi, konferencje, instytucje zagraniczne

Wymagania:

- wykształcenie wyższe preferowane: handlowe, ekonomiczne, filologiczne
- doświadczenie w handlu/sprzedaży,
- doświadczenie w kontaktach z klientem francuskojęzycznym
- biegła znajomość języka francuskiego
- mile widziana znajomość języka angielskiego umożliwiającą swobodną komunikację
- prawo jazdy kat. B
- gotowość do podróży służbowych
- umiejętność pracy pod presją czasu
- umiejętności sprzedażowe, zmysł do negocjacji
- nastawienie na cel i wynik
- duże zdolności interpersonalne
- samodzielność
- kreatywność, otwartość na wyzwania

Oferujemy:

- pracę w firmie o ugruntowanej pozycji na rynku
- atrakcyjne warunki zatrudnienia
- samodzielne stanowisko
- niezbędne narzędzia pracy

KONTAKT

Wyślij CV na: a.paszklewicz@workexpress.pl

Prosimy o umieszczenie w dokumentach zgłoszeniowych klauzuli:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)."

Work Express Sp. z o.o.
ul. Murckowska 14 | 40-265 Katowice
Certyfikat agencji zatrudnienia nr 1116

Jobexpress.pl
Najkrótsza droga do pracy



www.workexpress.pl

www.jobexpress.pl

OFERTA MANPOWER:

Manpower dla jednego ze swoich Klientów poszukuje Kandydatów na stanowisko:

MERCHANDISER

Zakres obowiązków:

- regularne wizyty w punktach sprzedażowych
- zapewnienie ciągłej dostępności towarów
- wspieranie sprzedaży
- zbieranie informacji i systematyczne raportowanie

Wymagania:

- **bardzo dobra znajomość języka angielskiego**
- doświadczenie na podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem
- aktualna książeczka sanepidu
- wykształcenie minimum średnie
- dobra organizacja pracy
- otwartość na elastyczne zatrudnienie
- praca na umowę zlecenia
- elastyczny grafik

Osoby zainteresowane bardzo proszę o przesłanie CV na adres mailowy:

Natalia.salata@manpower.pl

Więcej informacji można uzyskać pod numerem telefonu 34 374 07 80

Bardzo proszę o przesłanie CV w języku angielskim.

OFERTA INFOSYS:

Infosys BPO Ltd. powstał w 2002 roku jako oddział Infosys Technologies Ltd., globalnego lidera na rynku technologii IT. Nasza firma jest jednym z największych graczy na rynku outsourcingowym, świadczącym usługi dla klientów z 13 centrów zlokalizowanych na całym świecie. Infosys BPO Poland jest jednym z największych pracodawców w regionie łódzkim. Zatrudniamy ponad 1000 specjalistów, świadcząc usługi klientom w 25 krajach.

Obecnie poszukujemy osób:

Stanowisko: Pracownik Działu Księgowości

z j. francuskim

Location: Łódź

Obowiązki:

Osoby zatrudnione na powyższym stanowisku będą pracowały w różnych działach pionu księgowości w zależności od doświadczenia zawodowego: Dział Należności, Dział Zobowiązań lub Dział Księgi Głównej.

Szczegółowe obowiązki w zależności od docelowego działu mogą obejmować:

Dział Zobowiązań:

- Dekretacja faktur zakupu
- Kontakt z dostawcami, pracownikami magazynów oraz pracownikami działu zakupów
- Monitorowanie terminowego regulowania zobowiązań
- Zapewnienie prawidłowych rozliczeń wydatków pracowniczych

Dział Należności:

- Kontakt z klientami w przypadku niejasnych lub brakujących specyfikacji do płatności
- Monitorowanie terminowego regulowania należności

Dział Księgi Głównej:

- Uzgadnianie kont księgi głównej
- Przygotowywanie księgowani i raportów finansowych

Dział Analizy Finansowej:

- wspieranie procesu controllingu dla jednego lub kilku oddziałów klienta firmy
- współpraca z kontrolerem finansowym obsługiwanego oddziału
- przygotowywanie raportów i analiz dotyczących sprzedaży, marży, kosztów, zapasów
- budżetowanie i prognozowanie

Praca na powyższym stanowisku zawiera możliwość wyjazdu za granicę, odbycie szkolenia, przeniesienie procesów finansowo-księgowych do Polski oraz kontynuowanie pracy w strukturach koncernu w Polsce.

Wymagania:

- **znajomość języka angielskiego oraz francuskiego jako warunek konieczny**
- wykształcenie wyższe lub studenci ostatnich lat (preferowane kierunki ekonomiczne)
- doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku w obszarze księgowości będzie atutem
- praktyczna znajomość programu Excel;
- mile widziana znajomość programu SAP
- skrupulatność, dokładność, umiejętność pracy w zespole

Oferujemy:

- Możliwość zdobycia nowych umiejętności
- Codzienny kontakt z językiem obcym
- Pracę w przyjaznej atmosferze
- Bogaty pakiet socjalny

OFERTA:

Autoryzowana Agencja Międzynarodowego Banku działająca od 12 lat w sektorze bankowym poszukuje kandydatów na stanowisko:

Doradca ds. Sprzedaży Produktów Bankowych

Opis stanowiska:

Stacjonarna, aktywna sprzedaż produktów bankowych w punktach usługowo –handlowych

Wymagania:

- wykształcenie średnie lub wyższe
- silna motywacja do pracy i komunikatywność
- zaangażowanie i kreatywność w działaniu
- wysoki poziom kultury osobistej
- gotowość do pracy w weekendy, w systemie zmianowym

Oferujemy:

- umowę o pracę**
- część stała wynagrodzenia + premia**
- interesującą pracę w młodym zespole
- możliwość rozwoju zawodowego i awansu
- szkolenia i wsparcie merytoryczne
- miłą atmosferę pracy

Adres e-mail, na który należy przysłać aplikacje z dopiskiem CV Częstochowa w temacie:

marta.raczynska@rotsa.pl

Prosimy o dopisanie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o Ochronie Danych Osobowych, Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami

-

OFERTA INTER RECRUITMENT:



Znasz francuski i angielski? – wykorzystaj to! Stała praca w Krakowie w międzynarodowej firmie IT czeka na Ciebie !!

Dla naszego Klienta – znanego na całym świecie producenta komputerów, firmy z długoletnią tradycją poszukujemy aktualnie Kandydatów na stanowisko:

Technical Support Specialist ze znajomością języka francuskiego

Lokalizacja: Kraków

Nr.ref.: Fra/krak/Jobz.pl

Główne zadania: Bieżące telefoniczne i e-mailowe wsparcie techniczne w zakresie użytkowania sprzętu komputerowego udzielane współpracownikom w języku francuskim.

Oczekiwania

- Bardzo dobra znajomość języka francuskiego i angielskiego (warunek konieczny)
- Orientacja na klienta oraz umiejętność współpracy z Klientem
- Praktyczna wiedza z zakresu obsługi sprzętu komputerowego
- Doświadczenie w pracy w help desk (warunek konieczny)
- Samodzielność w działaniu
- Umiejętność szybkiego podejmowania decyzji

Oferujemy:

- Ciekawą pracę dla światowego lidera w branży komputerowej
- Kontakt z językiem francuskim/angielskim na co dzień
- Bogaty pakiet szkoleniowy i możliwości rozwoju
- Przyjazną atmosferę pracy
- Atrakcyjne rynkowo wynagrodzenie
- Zatrudnienie w ramach umowy o pracę (cały etat lub pół-etatu)

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV do dnia 18.05 na adres: rekrutacja@inter-recruitment.pl, a oddzwonimy i opowiemy o szczegółach!

OFERTA INTER RECRUITMENT:

Znasz niemiecki i angielski? – wykorzystaj to! Stała praca w Krakowie w międzynarodowej firmie IT czeka na Ciebie !!

Dla naszego Klienta – znanego na całym świecie producenta komputerów, firmy z długoletnią tradycją poszukujemy aktualnie kandydatów na stanowisko:

Technical Support Specialist ze znajomością języka niemieckiego

Lokalizacja: Kraków

Nr.ref.: Niem/krak/Jobz.pl

Główne zadania: Bieżące telefoniczne i e-mailowe wsparcie techniczne w zakresie użytkowania sprzętu komputerowego udzielane współpracownikom w języku niemieckim.

Oczekiwania

- Bardzo dobra znajomość języka niemieckiego i angielskiego (warunek konieczny)
- Orientacja na klienta oraz umiejętność współpracy z Klientem
- Praktyczna wiedza z zakresu obsługi sprzętu komputerowego
- Doświadczenie w pracy w help desk (warunek konieczny)
- Samodzielność w działaniu
- Umiejętność szybkiego podejmowania decyzji

Oferujemy:

- Ciekawą pracę dla światowego lidera w branży komputerowej
- Kontakt z językiem niemiecki/angielskim na co dzień
- Bogaty pakiet szkoleniowy i możliwości rozwoju
- Przyjazną atmosferę pracy
- Atrakcyjne rynkowe wynagrodzenie
- Zatrudnienie w ramach umowy o pracę (cały etat lub pół-etatu)

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie CV do dnia 18.05 na adres: rekrutacja@inter-recruitment.pl, a oddzwonimy i opowiemy o szczegółach!

OFERTA INTER RECRUITMENT:

Ab 1. Mai Deutschland öffnet Grenzen für Arbeitnehmer aus Polen !

Hast Du vor in Deutschland zu arbeiten - melde Dich bei uns sofort!

<p>Ihre Aufgaben:</p> <p>In der allgemeinen Kundenberatung sind Sie verantwortlich für :</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Telefonische und schriftlich Kundenberatung im Inbound✓ Bearbeitung der kaufmännischen Kundenanfragen✓ Unterstützung der Kunden bei technischen Problemen✓ Dokumentation der Lösungsschritte und Pflege der Kundendatenbank <p>Unsere Anforderungen:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Ausgeprägte Teamfähigkeit✓ Fließende Duetschkenntnisse in Wort und Schrift✓ Hohe Kommunikationsfähigkeit✓ Gute MS-Office Kenntnisse (Word, Excel, Powerpoint)✓ Gute Internetkenntnisse✓ Flexibilität✓ Stark ausgeprägte Teamfähigkeit✓ Hohe Lernbereitschaft <p>Wir bieten:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Einen sicheren Arbeitsplatz in Deutschland mit spannenden Aufgaben✓ Schulungen✓ Flexiblen Schichtmodelleneinem✓ Enge Zusammenarbeit mit Topkunden weltweit✓ International ausgerichtetes Umfeld✓ Weiterbildungsmöglichkeiten	<p>Job in Deutschland!</p> <p>Bewerbungen senden Sie bitte per Email an:</p> <p>rekrutacja@inter-recruitment.pl</p> <p>www.inter-recruitment.pl</p> <p>Für unseren renommierten Kunden - ein weltweit führendes Unternehmen im Bereich Customer Relationship Management, mit rund 130 Niederlassungen in 25 Länder der Welt suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen qualifizierten und ambitionierten:</p> <p><u>Kundenberater</u></p> <p><u>für den Bereich Mobilfunk</u></p> <p>Standort: Dessau/Deutschland</p> 
--	--

OFERTA TRW:



TRW Automotive jest przodującym w świecie producentem wysokiej jakości samochodowych systemów bezpieczeństwa. Posiadamy silną pozycję na światowym rynku w swej branży.

Pod koniec 2006 roku, w Częstochowie, rozpoczęło działalność Europejskie Centrum Obsługi Finansowej w celu zarządzania kluczowymi operacjami finansowymi i księgowością europejskich zakładów TRW. Obecnie obsługujemy zakłady TRW zlokalizowane w Niemczech, Francji i Wielkiej Brytanii. Dołącz do naszego zespołu!

Więcej informacji o firmie:

www.kierunekczestochowa.pl

W chwili obecnej poszukujemy osób na stanowisko:

Młodszy specjalista ds. księgowości
ze znajomością jednego z niżej wymienionych j.obcych:

- **j.hiszpański**
- **j.portugalski**
- **j.czeski**
- **j.niemiecki**
- **j.francuski**

Oczekiwania wobec kandydatów:

- komunikatywna znajomość ww. j. obcego
- dobra znajomość pakietu MS Office (Excel)
- motywacja do pracy w księgowości, finansach
- mile widziane wykształcenie lub doświadczenie w obszarze finansów, rachunkowości;
- dobra organizacja pracy, dokładność, umiejętność pracy w zespole;

Oferujemy:

- rozwój zawodowy w obszarze nowoczesnego, dużego koncernu z branży Automotive, w strukturach Centrum Obsługi Finansowej;
- wysokie standardy pracy z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi;
- pracę w przyjaznej atmosferze;

Obowiązki na stanowisku pracy to m.in.:

- weryfikacja faktur i ich ewidencjonowanie;
- kontakt z klientami z krajów europejskich w celu wyjaśniania niezgodności na fakturach
- czynności i zadania związane z okresowym zamknięciem ksiąg w ramach pełnionej funkcji i obszaru działania.



Wszystkich zainteresowanych prosimy o nadsyłanie aplikacji (CV i list motywacyjny), z wpisanym nr ref. WSL/1, na adres e-mail:

centrum.finansowe@trw.com

lub

**TRW Polska – Centrum
Obsługi Finansowej
Dział Personalny
Ul. Legionów 63,
42-200 Częstochowa**

*Prosimy o dopisanie klauzuli:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o Ochronie Danych Osobowych, Dz. U. Nr 133 poz. 833)”.*



www.apid.eu

Nasz Klient, renomowana sieć hoteli 4 i 5 gwiazdkowych w NIEMCZECH poszukuje zmotywowanych, nastawionych na profesjonalną obsługę gości hotelowych osób ze znajomością języka niemieckiego oraz angielskiego na stanowisko:

Pracownik Działu Recepcji i Rezerwacji

(Nr Ref.: FO/G/2011)

Wymagania:

Bardzo dobra znajomość języka niemieckiego oraz angielskiego
Doskonałe umiejętności komunikacyjne. Uśmiech
Umiejętność rozwiązywania problemów, inicjatywa
Bardzo dobra organizacja pracy, podzielność uwagi
Bardzo dobra znajomość MS Office
Umiejętność pracy w zespole
Wysoka kultura osobista

Obowiązki:

Profesjonalna obsługa gości hotelowych. Przyjmowanie rezerwacji zgodnie ze standardami przyjętymi w hotelu (check in, check out). Umiejętność sprzedaży usług hotelowych zgodnie z polityką firmy. Dbłość o najwyższy standard usług oraz opiekę nad gośćmi podczas całego pobytu na terenie hotelu.

Oferujemy:

Legalną pracę w Niemczech w renomowanej sieci hotelowej. Opiekę socjalną. Dostęp do szkoleń wewnętrznych. Możliwości dalszego rozwoju w ramach grupy hotelowej.

Uwaga:

Pracodawca nie zapewnia zakwaterowania. Osoba ubiegająca się o pracę po akceptacji warunków zatrudnienia powinna być gotowa w szybkim czasie znaleźć zakwaterowanie i rozpocząć pracę w ustalonym przez strony miejscu.

Zainteresowane osoby proszone są o przesłanie **c.v.** w jęz. **polskim i niemieckim** wraz z aktualnym zdjęciem, zaznaczając Nr Ref.: w tytule maila. Wstępną rozmowę kwalifikacyjną przeprowadzamy na SKYPE (proszę o podanie swojego konta w c.v.).

e-mail: biuro@apid.eu

OFERTA OVB:



W ramach ekspansji firmy i powstania nowego oddziału w Częstochowie oraz dla dalszej rozbudowy naszego zasłużonego zespołu szukamy samodzielnych współpracowników.

Zadania...

- Reprezentowanie OVB ALLFINANZ na miejscu i utrzymywanie bezpośrednich relacji z interesentami i klientami.
- Znajomość i rozumienie życzeń i potrzeb swoich klientów i na tej podstawie opracowywanie indywidualnych koncepcji zabezpieczenia, ubezpieczenia i inwestowania majątku.
- Zdobywanie nowych oraz podtrzymywanie i rozbudowę istniejących kontaktów z klientami w segmencie klientów indywidualnych.

Wymagania...

- Wykształcenie minimum średnie, mile widziane wyższe lub w trakcie studiów
- Zainteresowanie tematyką ekonomiczną
- Wiek co najmniej 22 lat
- Umiejętność nawiązywania kontakt z ludźmi
- Zorientowanie na sukces i umiejętność samo-motywacji
- Elastyczność i gotowość do uczenia się, samodyscyplina
- Niekaralność
- Łatwość w nawiązywaniu kontaktów
- Nastawienie na duże zyski
- Systematyczność

Oferujemy...

- Solidne kształcenie w ramach praktycznie wyjątkowej na skalę europejską koncepcji kształcenia.
- Atrakcyjne i odpowiadające osiągnięciom wynagrodzenie.
- Szanse szybkiego awansu w ramach uczciwego modelu kariery powiązanego z niezbędnym przy tym kształceniem i doskonaleniem zawodowym.

Lubisz wyzwania, ale Twoja ostatnia praca nie daje Ci perspektyw i nie jest zbyt ciekawa? Wiesz, że chcesz coś zmienić w swoim życiu?

Żeby zajść bardzo wysoko, potrzebujesz jednak odpowiedniego partnera. Nie śpiesz się, rozejrzyj się spokojnie dookoła i porównaj:

- Kto oferuje Ci optymalne otoczenie zawodowe?
- Jaka firma gwarantuje stabilność i odnosi sukcesy?
- Kto ma przekonującą zmierzającą do założonego celu koncepcję kształcenia i doskonalenia zawodowego?

Jesteśmy przekonani, że OVB ma się czym pochwalić we wszystkich tych aspektach. Uczyni więc pierwszy krok i przyjdź do OVB!

Prosimy o przesłanie aplikacji (CV).

michal.kozak@ovb.com.pl

Prosimy o dopisanie klauzuli: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych niezbędnych dla potrzeb procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997r. o Ochronie Danych Osobowych, Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926.

www.ovb.pl www.sukceszovb.pl



Studencie, mamy dla Ciebie pracę!

Call Center Inter Galactica to firma świadcząca usługi związane z obsługą infolinii, badaniami rynkowymi, marketingowymi oraz telesprzedażą.

W związku z wdrażaniem nowych projektów poszukujemy kandydatów do wsparcia naszych zespołów w Częstochowie na stanowisku:

Telefoniczny Doradca Orange

OPIS STANOWISKA:

- Telefoniczna obsługa klientów zarówno biznesowych jak i indywidualnych
- Bieżące doradztwo telefoniczne w zakresie świadczonych usług
- Telefoniczne budowanie i utrzymywanie pozytywnych relacji z klientami
- Budowanie wizerunku naszych partnerów biznesowych poprzez profesjonalną obsługę

OCZEKUJEMY:

- Zaangażowania w wykonywanie codziennych zadań
- Entuzjazmu i łatwości w nawiązywaniu kontaktów
- Chęci do zdobywania nowej wiedzy i umiejętności

Doświadczenie nie jest wymagane – Oferujemy cykl szkoleń!

OFERUJEMY:

- Stałe wynagrodzenie z atrakcyjnym systemem motywacyjnym
- Szkolenia podnoszące kwalifikacje
- Pracę w młodym zespole
- Możliwość pracy w godzinach popołudniowych i wieczornych
- Możliwość dopasowania grafiku do trybu nauki
- Możliwość awansu w ramach struktur firmy – Ty też masz szansę!

Twoje zaangażowanie i chęć do pracy pozwolą na osiągnięcie wysokich zarobków!

W celu aplikowania na stanowisko prosimy o wypełnienie kwestionariusza on-line na stronie CCIG / zakładka PRACA: www.ccig.pl/praca